

PROGRAMME DE FORMATION

Date de mise à jour : 01/07/2024

Intitulée de la formation : Savoir lire et interpréter un bilan et un compte de résultats

Public concerné : Tout public devant exploiter un bilan et un compte de résultat

Pré-requis de la formation : Aucun

Objectifs :

- Comprendre les concepts de base du bilan et du compte de résultats.
- Apprendre à lire et interpréter les différents éléments d'un bilan.
- Apprendre à lire et interpréter les différents éléments d'un compte de résultats.
- Analyser les performances financières d'une entreprise à partir de ces documents comptables.
- Utiliser les informations financières pour prendre des décisions informées.

Durée : 14 heures (2 jours). Planning sera établi en accord avec le client. Formation organisée en ESP sur l'année en cours.

Contenu du programme :

Jour 1 : Comprendre et Lire un Bilan

Accueil des participants

- Présentation de la formation et des objectifs
- Tour de table pour connaître les attentes des participants

Introduction aux concepts de base

- Définition et utilité du bilan et du compte de résultats
- Différence entre bilan et compte de résultats
- Terminologie comptable essentielle

Structure d'un Bilan

- Actif et passif : définitions et composants
- Actif immobilisé et actif circulant
- Capitaux propres et dettes
- Présentation d'un exemple de bilan

Lire un Bilan

- Identifier et interpréter les principales rubriques de l'actif
- Identifier et interpréter les principales rubriques du passif
- Cas pratiques : lecture de bilans simplifiés

Interpréter un Bilan

- Analyse de la structure financière de l'entreprise
- Ratios financiers de base : solvabilité, liquidité

- Exercice pratique : calcul et interprétation de ratios à partir d'un bilan

Jour 2 : Comprendre et Lire un Compte de Résultats

Accueil des participants et récapitulatif de la première journée

Structure d'un Compte de Résultats

- Définition et utilité du compte de résultats
- Rubriques principales : chiffre d'affaires, charges d'exploitation, résultat d'exploitation, résultat financier, résultat net
- Présentation d'un exemple de compte de résultats

Lire un Compte de Résultats

- Identifier et interpréter les principales rubriques du compte de résultats
- Comprendre la formation du résultat net
- Cas pratiques : lecture de comptes de résultats simplifiés

Interpréter un Compte de Résultats

- Analyse de la performance financière de l'entreprise
- Ratios financiers de rentabilité : marge brute, marge nette
- Exercice pratique : calcul et interprétation de ratios à partir d'un compte de résultats

Synthèse et Analyse Globale

- Utilisation combinée du bilan et du compte de résultats pour une analyse complète
- Étude de cas : analyse financière d'une entreprise à partir de ses états financiers

Conclusion et Évaluation de la Formation

- Synthèse des points clés de la formation
- Évaluation de la formation par les participants
- Distribution des certificats de participation

Modalités d'accès

L'accès de nos formations peut être initié, soit par le dirigeant, soit par l'employeur, soit par le salarié avec l'accord de ce dernier. L'intégration se fera 15 jours après contractualisation.

Méthodes pédagogiques

Méthode active, participative et interrogative. Le stagiaire est au cœur du processus de la formation. Il est acteur de son parcours.

Modalités d'évaluation

Avant le démarrage de la formation : un échange avec notre formateur ou formatrice sera nécessaire afin de recenser en détail vos besoins et vos attentes de la formation.

Pendant la formation : Plusieurs exercices possibles vous seront proposés pendant la formation (étude de cas, mise en pratique...)

Après la formation : la formation se clôture avec un test de fin de formation, il peut avoir la forme d'un QCM ou d'un cas pratique.

Information sur la certification : Aucune certification, à la fin de la formation vous recevrez une attestation de fin de formation et le certificat de réalisation.

Modalités de la formation

La formation peut être réalisée à distance, au sein des locaux de l'entreprise, dans les locaux de l'organisme de formation ou chez le client.

Accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap

Tous nos formateurs, de par leurs expériences sont sensibilisés aux situations de handicaps.

Nous veillons au respect des conditions d'accueil des publics concernés et étudions au cas par cas toutes les situations de handicap afin d'envisager une intégration dans la formation. Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Pour toute question concernant une situation de handicap, quelle qu'elle soit, et pour évaluer et anticiper les aménagements nécessaires à votre participation, vous pouvez prendre contact avec Ahmet ECIR - concept2a@hotmail.fr - 03 88 78 32 43

Tarif et financements

500 euros par stagiaire

Financement possible : OPCO, CPF, Personnel

Contacts

Pour toute renseignement concernant la formation ou ses modalités, vous pouvez contacter :

Ahmet ECIR - concept2a@hotmail.fr - 03 88 78 32 43